คู่มือการดำเนินงานด้าน ESG สำหรับคู่ค้า

ESG SUPPLIER HANDBOOK

บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)
(สำหรับหน่วยงานจัดซื้อและคู่ค้า)

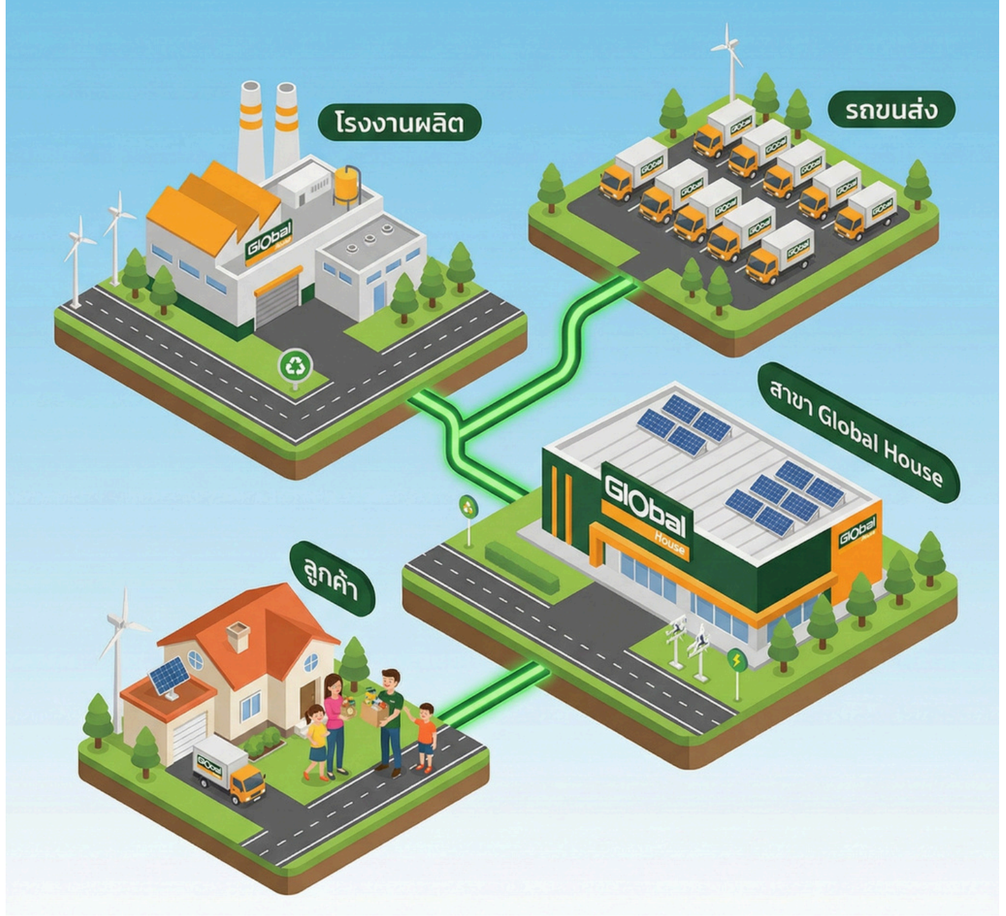


"ยั่งยืน โปร่งใส รับผิดชอบ"

วัตถุประสงค์

คู่มือการดำเนินงานด้าน ESG สำหรับคู่ค้า (ESG Supplier Handbook) ฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางให้หน่วยงานจัดซื้อของ
บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ใช้สื่อสารกำหนดความคาดหวังและกำกับดูแลการดำเนินงานด้าน ESG ของคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ (“คู่ค้า”) ตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้การเติบโตของธุรกิจเป็นไปอย่างยั่งยืน โปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม





ขอบเขตการใช้

- ใช้กับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัท ได้แก่ Supplier, Vendor, Contractor และ Service Provider ทุกราย
- ครอบคลุมตลอดวงจรความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ตั้งแต่ขั้นตอนการคัดเลือก การทำสัญญา การประเมินผล และการพัฒนาคู่ค้า



หลักการและมาตรฐานอ้างอิง

- UN Global Compact (10 Principles)
- UN SDGs (17 Sustainable Development Goals)
- GRI Standards (Supply Chain)
- ISO 14001, ISO 45001
- กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้องด้านแรงงาน สิ่งแวดล้อม และการดำเนินธุรกิจที่ในประเทศไทย

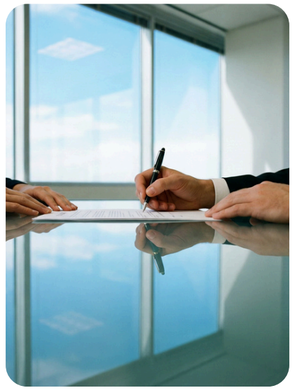


จรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติของคู่ค้า (SUPPLIER CODE OF CONDUCT)

คู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติของคู่ค้า (Supplier Code of Conduct) ของ
บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)
ซึ่งกำหนดหลักปฏิบัติขั้นต่ำด้านจริยธรรม สิทธิมนุษยชน แรงงาน สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย
และการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยสรุปสาระสำคัญดังต่อไปนี้













จริยธรรมทางธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการ



ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้

ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบน และผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสมทุกรูปแบบ

หลีกเลี่ยงและบริหารจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างเหมาะสม

เคารพและคุ้มครองข้อมูล ความลับทางธุรกิจ และข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



แรงงาน สิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงาน



ไม่ใช้แรงงานเด็ก แรงงานบังคับ แรงงานผิดกฎหมาย หรือการค้ามนุษย์ทุกรูปแบบ
ปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ล่วงละเมิด หรือคุกคาม
เคารพสิทธิมนุษยชน เสรีภาพในการรวมกลุ่ม และการเจรจาต่อรองโดยสุจริต
จ่ายค่าจ้าง สวัสดิการ และกำหนดชั่วโมงการทำงานตามกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้อง



อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- จัดให้มีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเหมาะสม
- ดำเนินมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และโรคจากการทำงาน
- จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) และการฝึกอบรมที่จำเป็น
- มีแผนรับมือเหตุฉุกเฉินและการจัดการอุบัติภัย

สิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ





ปฏิบัติตามกฎหมายและ
ข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อม
อย่างเคร่งครัด



ใช้ทรัพยากรธรรมชาติ พลังงาน
และน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ



บริหารจัดการของเสีย น้ำเสีย
มลพิษ และสารเคมีอันตราย
อย่างเหมาะสม



สนับสนุนและให้ความร่วมมือ
ในการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
ตามความเหมาะสม

ช่องทางร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส

เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย สามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการกระทำที่ไม่เหมาะสมได้



ให้ความร่วมมือกับช่องทางรับแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) ของบริษัท และคุ้มครองผู้แจ้งโดยสุจริต



กระบวนการบริหารจัดการคู่ค้าด้าน ESG









Step 1: Onboarding
Supplier Assessment
ประเมินความเสี่ยง ESG

Step 2: Contract
Agreement Signing
บรรจุข้อกำหนด ESG

Step 3: Monitor
Performance Tracking
ติดตามและประเมินผล

Step 4: Develop
Growth & Recognition
พัฒนาและส่งเสริมคู่ค้า

การตรวจสอบและการรายงาน

บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเข้าตรวจประเมิน ESG (ESG Audit On Site)

คู่ค้าต้องให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล

เปิดช่องทางรับแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblowing)





มาตรการเมื่อไม่ปฏิบัติตาม

แจ้งเตือนและให้ระยะเวลาปรับปรุง

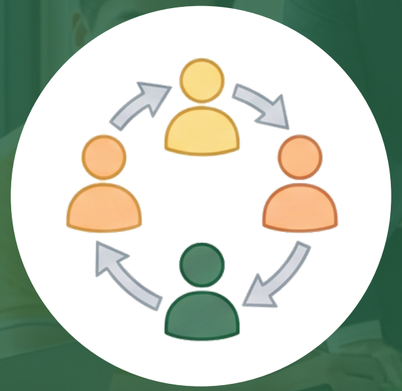
แจ้งเตือนและกำหนดระยะเวลาแก้ไขปรับปรุง ไม่เกิน 3 ปี เพื่อให้ซัพพลายเออร์บรรลุเกณฑ์ขั้นต่ำด้าน ESG หากซัพพลายเออร์ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ขั้นต่ำด้าน ESG ภายในระยะเวลาที่กำหนด อาจจะถูกยกเลิกสัญญาและถูกตัดสิทธิในการร่วมทำสัญญาในอนาคต

ระงับคำสั่งซื้อชั่วคราว

ระงับคำสั่งซื้อชั่วคราว หากซัพพลายเออร์ไม่สามารถแสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงที่เพียงพอภายในระยะเวลาที่กำหนด

ยกเลิกสถานะคู่ค้าในกรณีร้ายแรง

ยกเลิกสถานะการเป็นคู่ค้าในกรณีที่มีการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดอย่างร้ายแรง



บทบาทของหน่วยงานจัดซื้อ

สื่อสารคู่มือการดำเนินงานด้าน ESG สำหรับคู่ค้า
(ESG Supplier Handbook) ให้คู่ค้าทุกรายรับทราบ

บูรณาการงานด้าน ESG เข้ากับกระบวนการจัดซื้อ

ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานด้าน ESG ของคู่ค้า

การทบทวนและปรับปรุง



ทบทวนคู่มือการดำเนินงานด้าน ESG สำหรับคู่ค้าฉบับนี้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

คู่มือการดำเนินงานด้าน ESG สำหรับคู่ค้า

ESG SUPPLIER HANDBOOK

บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับหน่วยงานจัดซื้อและคู่ค้า

ฉบับนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของข้อกำหนด ในการดำเนินธุรกิจกับ
บริษัท สยามโกลบอลเฮ้าส์ จำกัด (มหาชน)
และท่านสามารถศึกษาจรรยาบรรณและแนวทางปฏิบัติของคู่ค้า
(Supplier Code of Conduct)
ฉบับเต็มได้ที่

CLICK

ขับเคลื่อนการเติบโตที่ยั่งยืน โปร่งใส และรับผิดชอบต่อสังคม ร่วมกับ สยามโกลบอลเฮ้าส์

